

**ZGŁOSZENIE NA KURS PRZYGOTOWUJĄCY DO POSTĘPOWANIA  
KWALIFIKACYJNEGO W SŁUŻBIE CYWILNEJ**

- Część umiejętności       Część wiedzy       Zarządzanie w administracji publicznej
- Trening Kontroli stresu

Imię i Nazwisko.....

Telefon kontaktowy .....

E-mail .....

**Koszt 6-dniowego szkolenia 2000zł brutto**  
(48godzin dydaktycznych)

<b>Warszawa 3 (umiejętności)</b>	
22.02	Matematyka
23.02	Sylogizmy
08.03	Relacje
09.03	Logika
22.03	Raven i analogie
23.03	Raven i analogie
<b>Skrócony Plan Szkolenia</b>	

**JAKOŚĆ - PRZEJRZYSTOŚĆ PROGRAMU – CENA**  
To nasze atuty

**Koszt 7-dniowego szkolenia online 1750zł brutto**  
(52godziny dydaktyczne)

07.03 zajęcia w godzinach 17.00 -20.30

<b>Warszawa 3 (wiedza online)</b>	
23.02	Polityka społeczna
07.03	Administracja publiczna
08.03	Administracja publiczna
09.03	Administracja publiczna
22.03	Finanse publiczne
23.03	Finanse publiczne
29.03	Prawo międzynarodowe
<b>Skrócony Plan Szkolenia</b>	

**Zajęcia z modułu wiedzy w formie online mogą nałożyć się z zajęciami modułu umiejętności.**  
**W przypadku takim uczestnik otrzymuje link do nagrań z danego dnia szkoleniowego i ewentualnie (jeżeli jest taka możliwość) możliwość uczestniczenia w zajęciach w innym terminie.**

**Nagranie będzie można odtwarzać bez ograniczeń do dnia egzaminu.**

**Koszt 1 – dniowego szkolenia – Zarządzanie w administracji publicznej online 400zł brutto**  
(8 godzin dydaktycznych)

**Koszt 1 – dniowego szkolenia – Trening Kontroli stresu 430,50zł brutto**  
(4 godzin dydaktycznych)

**Organizator zapewnia:**

- Szkolenie część umiejętności w formie stacjonarnej
- Szkolenie część wiedzy w formie online (nagrania z wykładu zostaną przekazane uczestnikom i każdy będzie mógł do nich wracać bez ograniczeń do dnia wyznaczonego na egzamin przez KSAP)
- Przygotowany program szkolenia jest dostosowany do aktualnej wersji egzaminu
- Przygotowane autorskie materiały
- Dostęp do platformy e-learning

W przypadku wycofania zgłoszenia w terminie późniejszym niż 14 dni przed szkoleniem, uczestnik zostanie obciążony kosztem w wysokości 50% wartości zamówienia. Odwołanie zgłoszenia musi być dokonane w formie pisemnej. Możliwe jest zgłoszenie zastępstwa uczestnika inną osobą.

Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia oraz zmiany ekspertów z przyczyn niezależnych od organizatora szkolenia.

Nieobecność uczestnika na szkoleniu bez uprzedniego poinformowania, powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. Nieobecność na szkoleniu nie zwalnia z dokonania opłaty.

Warunkiem realizacji zajęć jest w przypadku:

- modułu umiejętności zgłoszenie się minimum 14osób
- modułu wiedzy zgłoszenie się minimum 15osób

Sposób płatności:

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest przesłanie do organizatora zgłoszenia oraz dokonanie wpłaty w terminie 14 dni przed szkoleniem na konto Global Testing Centre:

**mBank 52 1140 2004 0000 3602 8141 3496**

Potwierdzenie zgłoszenia:

Po otrzymaniu formularza zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu.

.....  
data i pieczęć

.....  
podpis

**Dane kontaktowe**

Tel 504233438

E-mail: [karol.grabowski@gtc.edu.pl](mailto:karol.grabowski@gtc.edu.pl)

[www.gtc.edu.pl](http://www.gtc.edu.pl)

[www.antymobber.pl](http://www.antymobber.pl)