

## ZGŁOSZENIE NA KURS PRZYGOTOWUJĄCY DO POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO W SŁUŻBIE CYWILNEJ

- Część umiejętności       Część wiedzy       Zarządzanie w administracji publicznej
- Trening Kontroli stresu

Imię i Nazwisko.....

Telefon kontaktowy .....

E-mail .....

**Koszt 6-dniowego szkolenia 2000zł brutto**  
(48godzin dydaktycznych)

Warszawa 5 (umiejętności)	
05.04	Raven i analogie
06.04	Raven i analogie
12.04	Matematyka
13.04	Sylogizmy
10.05	Relacje
11.05	Logika
<b>Skrócony Plan Szkolenia</b>	

### JAKOŚĆ - PRZEJRZYSTOŚĆ PROGRAMU – CENA To nasze atuty

**Koszt 7-dniowego szkolenia online 1750zł brutto**  
(52godziny dydaktyczne)

11.04 zajęcia w godzinach 17.00 -20.30

Warszawa 5 (wiedza online)	
11.04	Administracja publiczna
12.04	Administracja publiczna
13.04	Administracja publiczna
26.04	Polityka społeczna
27.04	Prawo międzynarodowe
10.05	Finanse publiczne
11.05	Finanse publiczne
<b>Skrócony Plan Szkolenia</b>	

Zajęcia z modułu wiedzy w formie online mogą nałożyć się z zajęciami modułu umiejętności.  
W przypadku takim uczestnik otrzymuje link do nagrań z danego dnia szkoleniowego i ewentualnie (jeżeli jest taka możliwość) możliwość uczestniczenia w zajęciach w innym terminie.

**Nagranie będzie można odtwarzać bez ograniczeń do dnia egzaminu.**

**Koszt 1 – dniowego szkolenia – Zarządzanie w administracji publicznej online 400zł brutto**  
(8 godzin dydaktycznych)

**Koszt 1 – dniowego szkolenia – Trening Kontroli stresu 430,50zł brutto**  
(4 godzin dydaktycznych)

**Organizator zapewnia:**

- Szkolenie część umiejętności w formie stacjonarnej
- Szkolenie część wiedzy w formie online (nagrania z wykładu zostaną przekazane uczestnikom i każdy będzie mógł do nich wracać bez ograniczeń do dnia wyznaczonego na egzamin przez KSAP)
- Przygotowany program szkolenia jest dostosowany do aktualnej wersji egzaminu
- Przygotowane autorskie materiały
- Dostęp do platformy e-learning

W przypadku wycofania zgłoszenia w terminie późniejszym niż 14 dni przed szkoleniem, uczestnik zostanie obciążony kosztem w wysokości 50% wartości zamówienia. Odwołanie zgłoszenia musi być dokonane w formie pisemnej. Możliwe jest zgłoszenie zastępstwa uczestnika inną osobą.

Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia oraz zmiany ekspertów z przyczyn niezależnych od organizatora szkolenia.

Nieobecność uczestnika na szkoleniu bez uprzedniego poinformowania, powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. Nieobecność na szkoleniu nie zwalnia z dokonania opłaty.

Warunkiem realizacji zajęć jest w przypadku:

- modułu umiejętności zgłoszenie się minimum 14osób
- modułu wiedzy zgłoszenie się minimum 15osób

Sposób płatności:

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest przesłanie do organizatora zgłoszenia oraz dokonanie wpłaty w terminie 14 dni przed szkoleniem na konto Global Testing Centre:

**mBank 52 1140 2004 0000 3602 8141 3496**

Potwierdzenie zgłoszenia:

Po otrzymaniu formularza zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu.

.....  
data i pieczęć

.....  
podpis

**Dane kontaktowe**

Tel 504233438

E-mail: [karol.grabowski@gtc.edu.pl](mailto:karol.grabowski@gtc.edu.pl)

[www.gtc.edu.pl](http://www.gtc.edu.pl)

[www.antymobber.pl](http://www.antymobber.pl)